

УТВЕРЖДАЮ:
 Директор _____ А.В. Салдин
 « _____ » _____ 2015 год



**Оценка коррупционных рисков МУ РМР ЯО «Комплексный центр
 социального обслуживания населения Рыбинского района».**

№ п/п	Коррупционно- опасные функции	Наименование должности	Типовые ситуации	Меры по устранению или минимизации коррупционного риска
1	Осуществление функций по исполнению плана финансово-хозяйственной деятельности	Директор, заместитель директора, гл.бухгалтер	Не целевое использование бюджетных средств и средств, относящихся к доходной деятельности. Не рациональное использование средств.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета, экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском; разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
2	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг.	Директор, гл.бухгалтер	- совершение сделок с нарушением установленного порядка и требований закона в личных интересах; - установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц при осуществлении закупок товаров, работ, услуг; - завышение стартовых цен при размещении заказов; - отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; - предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; -	Нормативное регулирование и соблюдение требований законодательства о закупках; разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить директору о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционного правонарушения.

			размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник; - заключение договоров без соблюдения установленной процедуры.	
3	Осуществление функций по оказанию социальных услуг населению	Специалисты по социальной работе, социальные работники, заведующие отделениями	- Требование от получателей социальных услуг информации и документов, предоставление которых не предусмотрено законодательством. - Незаконное оказание либо отказ в оказании социальных услуг.	Организация внутреннего контроля за исполнением работниками должностных обязанностей; оптимизация перечня документов, которые граждане обязаны предоставить для получения социальных услуг.
4	Хозяйственная деятельность	Директор, заместитель директора, главный бухгалтер, материально-ответственные лица.	- Отсутствие контроля сохранности и наличия имущества учреждения. - Досрочное списание материальных средств, расходных материалов и снятие их с учета. - Несвоевременная постановка на учет имущества.	Своевременное проведение инвентаризации, обеспечение повышенного контроля за ее проведением. Разъяснение работникам учреждения мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
5	Кадровая деятельность	Директор, специалист по кадрам, гл. бухгалтер, заместители директора	- Предоставление не предусмотренных законом преимуществ при приеме на работу. - Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных	Организация работы по контролю за деятельностью должностного лица, ответственного за составление документов, справок; Разъяснение работникам учреждения мер ответственности за совершение коррупционных

			документах, справках.	правонарушений.
6	Организация деятельности учреждения	Директор, заместители директора, руководители структурных подразделен ий	- Использование материальных ресурсов учреждения для личной выгоды и обогащения. - Использование своих должностных полномочий при подготовке и визировании проектов приказов, договоров, других документов. - Принятие решений, превышающих полномочия должностного лица. - Бездействие в случаях, требующих принятия решения в соответствии с должностными обязанностями. - Использование работником учреждения своих должностных полномочий для решения личных вопросов с целью удовлетворения материальных запросов работника, его родственников, друзей и иных лиц.	Разъяснение работникам учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

Председатель комиссии



М.С. Ахапкина